

Codificación	SERIE, SUBSERIE, TIPO DOCUMENTAL	AG	AC	Ct	E	M	S	PROCEDIMIENTO
4112.020.1.0.	ACTAS	4	10	X				
4112.020.1.1.	<u>Acta Del Consejo De Gobierno</u> Convocatoria Acta Listado de Asistencia	4	10	X		X		
4112.020.1.2.	<u>Acta de Comité Técnico</u> Convocatoria Acta Listado de Asistencia	4	10	X		X		
4112.020.1.9.	<u>Acta de Comité Jurídico</u> Convocatoria Acta de reunión Listado de asistencia	4	10	X		X		
4112.020.2.0.	INFORMES							
4112.020.2.1.	<u>Informes de Gestión</u> Comunicación Oficial Rendición de Cuentas	5			X			La información se encuentra en el Informe Anual de Gestión Municipal
4112.020.2.2.	<u>Informe de Caja Menor</u> Resolución de Apertura Comunicación Oficial CDP RPC Factura Recibo de Caja Recibo de Pago Relación de Gastos Conciliación Consignación Cierre de Caja Informe de Caja Menor Solicitud de Reembolso de Caja Menor	3			X			El informe se encuentra en El Departamento Administrativo de Hacienda Municipal.
4112.020.2.13.	<u>Informe a Órganos Externos</u> Informe Comunicación Oficial	5			X			La información se encuentra en el Informe Anual de Gestión Municipal la información se encuentra en el informe anual de gestión municipal
4112.020.3.0.	PLANES							
4112.020.3.2.	<u>Plan de Acción</u> Acta Listado de Asistencia Comunicación Oficial Plan de Trabajo Informe de Seguimiento al Plan de Acción	2	4		X			Es un tipo documental del plan de desarrollo y lo conserva el departamento administrativo de planeación municipal y la misma información de los tipos documentales reposa en hacienda. Se consolida al informe del departamento administrativo de planeación
4112.020.6.0.	CERTIFICADOS							
4112.020.6.6.	<u>Certificado de Despacho</u> Certificado por prestación de servicios	1			X			
4112.020.9.0.	PROCESOS							
4112.020.9.15.	<u>Procesos Constitucionales</u> Notificación Tutela Contestación Impugnación Desacato Orden de Arresto Fallo	5	15				X	Se custodiarán permanentemente los fallos y resoluciones según la importancia y trascendencia de de las decisiones judiciales
4112.020.13.0.	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS – PQRS Solicitud Traslado por Competencia Funcional Ampliación de Términos Respuesta Desistimiento	2	0		X			
4112.020.14.0.	PROGRAMAS							
4112.020.14.12.	<u>Programa de Seguimiento a los Sistemas Integrados de Gestión</u> Acta Documentos de los Sistemas Integrados de Gestion Listado de Asistencia Plan institucional de Desarrollo Administrativo Comunicacion Oficial Plan Sectorial de Desarrollo Administrativo Planes de Mejoramiento Informe Auditorías internas Manuales, Guías e Instructivos Mapa de Riesgo por Procesos	5	7	X		X		

Codificación	SERIE, SUBSERIE, TIPO DOCUMENTAL	AG	AC	Ct	E	M	S	PROCEDIMIENTO
4112.020.14.41.	Productos no conforme <u>Programa de Saneamiento Contable</u> Programa de saneamiento contable Comunicaciones Oficiales	5	7	X		X		
4112.020.15.0.	PROYECTOS							
4112.020.15.1.	<u>Proyecto de Acuerdo</u> Comunicaciones oficiales Objeciones al proyecto Proyectos de acuerdo	4	16	X		X		
4112.020.15.2.	<u>Proyecto de Inversión</u> Ficha de metodología general ajustada MGA Estudio Técnico Proyecto Acta Listado de Asistencia Comunicación Oficial Anexo	5			X			Los proyectos de inversión se encuentran en el Banco de Proyectos
4112.020.18.0.	MANUALES, PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y GUIAS Manuales De Los Sistemas De Gestion Manual de procesos y procedimientos administración Manual de contratación	2	8	X		X		
4112.020.21.0.	RESOLUCIONES							
4112.020.21.1.	<u>Resoluciones</u> Resolución	4	16	X		X		
4112.020.22.0.	CIRCULARES							
4112.020.22.2.	<u>Circular Informativa</u> Circular Circular	1			X			
4112.020.26.0.	CONTRATOS	5	16				X	Una muestra representativa realizada por cada organismo previa valoración de interes histórico y cultural
4112.020.26.1.	<u>Contrato</u> Ficha Estadística Básica de inversión Municipal - EBI Certificación de insuficiencia de personal de planta Requerimiento de contratación Estudios y análisis del sector Certificación de Disponibilidad Presupuestal (CDP) Verificación de requisitos de idoneidad y experiencia Certificado la Idoneidad y Experiencia Contrato Ficha técnica Registro presupuestal de Compromiso - RPC Designación del supervisor Acta de inicio Informes de Supervisión Informe de Gestión Entrada de mercancía Comunicaciones Oficiales Solicitud de adición o modificación Adiciones presupuestales Modificaciones Solicitud de suspensión Actas de suspensión y reanudación Informe final de supervisión Informe de gestión consolidado Acta de liquidación Conformación de equipo estructurador Actas de Reunión Invitación Pública Solicitud de avalúo para compra o venta de inmuebles (cuando aplique) Resolución de justificación de la Contratación Directa Acta de aprobación de las garantías (cuando aplique) Carta de aceptación de la oferta							
4112.020.27.0.	CONVENIOS							
4112.020.27.1.	<u>Convenio</u> Ficha Estadística Básica de Inversión Municipal Invitación Boletín de prensa Listado de Medios Propuesta Análisis de Conveniencia Disponibilidad Presupuestal Reserva Presupuestal Publicación Minuta del Convenio Resoluciones Designación del Interventor Actas de Convenio Acta de Inicio Permiso de eventos	5	16				X	Una muestra representativa realizada por cada organismo previa valoración de interes histórico y cultural

Codificación	SERIE, SUBSERIE, TIPO DOCUMENTAL	AG	AC	Ct	E	M	S	PROCEDIMIENTO
	Informes Planos Estadísticas Evaluaciones Acta Final Acta de Liquidación del Convenio							
4112.020.32.0.	INVITACIONES PUBLICAS Y LICITACIONES CONTRACTUALES	5	16				X	Las invitaciones públicas y licitaciones que sean declaradas desiertas se conservaran cinco(5) años en archivo de gestión y se eliminaran
4112.020.32.1.	<u>Invitaciones Públicas y Licitaciones Contractuales</u> Resolución que ordena la apertura del proceso Resolución Comité Evaluador Proyecto de pliego de condiciones Aviso de convocatoria Adendas Listado de manifestaciones de interés Respuestas observaciones al proyecto de pliego Pliego de condiciones definitivo y anexos Acta de audiencia de aclaración de pliegos y asignación de riesgos Acta de audiencia de subasta inversa Acta de audiencia de cierre y entrega de propuestas Acta de audiencia de sanciones (multas, caducidad e incumplimientos) Acta de Sorteo Acta de revisión de coherencia y consistencia de la oferta Informe de precalificaciones Informe de evaluación consolidado (jurídico, financiero, técnico, organizacional, experiencia) Respuesta a las observaciones al informe de evaluación Orden de compra Solicitud para subsanar Acta de adjudicación Resolución de adjudicación o declaratoria de desierto del proceso							
4112.020.34.0.	ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE PERSONAL	2			X			
	Solicitud de Mantenimiento Parque Automotor Solicitud de Transporte y/o Combustible Reporte de Novedades Parque Automotor Informe de Vehículos Asignados Autorización de Salida de Equipos Solicitud de Iluminación de Área Laboral Autorización de Ingreso de Personal Solicitud de Insumos de Oficina Solicitud de Fumigación Solicitud de PAC, CDP y RPC Remisión de Adición Presupuestal Remisión de Contratos a la ARL Remisión de Cuentas por Pagar Solicitud Apertura de Cuentas Informe de Bienes en Bodega para el Seguro Informe de Comodatos para Descargar Bienes Remisión de Fichas de Proyecto de Aprendizaje en Equipo Remisión y Reporte de Novedades Administrativas Reporte de Cuenta Bancaria de los PS Remisión de Informe de Evaluación de Desempeño Laboral y Acuerdos de Gestión Certificación de Paz y Salvo de Bienes Devolutivos Solicitud de Tarjeta de Proximidad Solicitud de Cuenta de Usuarios de los Sistemas Remisión de Informe de Inducción y Reinducción del Personal							